

김해시가족센터 단시간 근로자 채용안내

김해시가족센터는 2026년도 공동육아나눔터사업 단시간 근로자 4명을 모집하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

2026년 1월 20일

김해시가족센터장

1. 채용분야 및 응시자격

근무 형태	채용 분야	근무지	인원	지원자격(1개 이상 해당자)
계약직	단시간 근로자	중앙공동육아나눔터	1명	가) 관련학과 전문학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) 나) 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자 다) 관련사업 2년 이상 근무자 * 관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 * 관련사업 : 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족 부 관련기관 근무 등) 종사 경력
		율하공동육아나눔터	1명	
		장유공동육아나눔터	1명	
		신규공동육아나눔터 (안동 예정)	1명	

가. 근무기간 (근로기간의 정함이 있는 근로자, 계약연장 없음.)

가) 중앙, 율하, 장유 공동육아나눔터 : 2026년 2월 ~ 2026년 12월 셋째주

나) 신규 공동육아나눔터 : 2026년 3월 둘째주 ~ 2026년 12월 셋째주

나. 근무시간 및 근무시작일

가) 근무일 : 매주 수, 금, 토요일 (평일·주말 혼합 근무)

나) 근무시간 : 주 13시간제

- 수 13:00~16:30(3.5시간), 금 14:30~18:00(3.5시간), 토 09:30~16:30(6시간, 12:00~13:00 휴게)

* 센터 휴관 시에는 토요일 근무가 평일 근무로 변경될 수 있음.

다) 근무시작일

- 중앙, 율하, 장유 공동육아나눔터 : 2월 6일 (금)요일

- 신규 공동육아나눔터 : 3월 11일 (수)요일

다. 근무장소 및 주소

1) 중앙공동육아나눔터(동상동) : 김해시 호계로503, 6층(동상시장 주차타워)

2) 율하공동육아나눔터(율하동) : 김해시 율하5로 14(LH아파트 3단지 내)

3) 장유공동육아나눔터(부곡동) : 김해시 부곡로35, 2층(장유다누림센터)

4) 신규공동육아나눔터(안동) : 김해시 안동길 31(푸르지오하이엔드 아파트 내)

* 근무일정 중 센터의 부득이한 사정 발생 시, 중앙·신규 근무자 간, 율하·장유 근무자 간 근무지 변경 발생할 수 있음.

라. 공통 : 관련법 및 가족사업안내 지침 상 종사자 결격사유가 없어야 함(정년 만 60세).

마. 급여 : 시급 12,000원

* 단시간 근로로 인해 고용보험, 산재보험만 가입되며, 기타 수당은 없음.

* 시급제이므로 매월 월급이 달라질 수 있음.

2. 근무내용

- 가. 공동육아나눔터 공간 운영 및 이용자 응대
- 나. 공동육아나눔터 프로그램 진행 업무 지원
- 다. 환경정비 및 센터 공통 업무 지원 등

3. 전형 절차 및 일정

가. 1차 전형(서류 심사)

- 1) 전형기준 : 지원자격의 적격 여부 검증
- 2) 공지방법 : 홈페이지 공지 및 개별 문자 연락
* 김해시가족센터 홈페이지 주소 : <https://gimhae.familynet.or.kr/center/index.do>
- 3) 서류전형 결과 안내 일정 : 2026년 2월 2일(월) 예정

나. 2차 전형(면접 심사)

- 1) 대상 : 1차 전형 합격자에 한함.
- 2) 심사일정 : 2026년 2월 4일(수) 예정 (심사 일정은 기관 사정에 따라 변동될 수 있음.)
- 3) 전형기준

구 분	준비 및 태도	직무능력	의사표현	협업성	계
점 수	5	5	5	5	20

- 4) 합격자 순위 결정 : 면접위원 합계 기준으로 고득점자 순
- 5) 동점자 발생 시 선정방법 : 장애인, 취업취약계층, 취업지원대상자 우선 선정
- 6) 공지방법 : 홈페이지 공지 및 합격자 개별 연락
* 김해시가족센터 홈페이지 주소 : <https://gimhae.familynet.or.kr/center/index.do>
- 7) 합격자 발표 안내 일정 : 2026년 2월 4일(수) 예정
- 8) 기타 : 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있으며, 최종 합격자가 입사를 포기하거나 채용 결격사유 발생 등의 사유로 합격이 취소 시 차점자 합격 또는 재공고

다. 접수기한 : 2026년 1월 20일(화) ~ 2026년 2월 2일(월) 12:00까지

라. 접수방법 : 우편 혹은 내방접수(접수기한 마감 시까지 도착분에 한해 접수)

* 우편접수자는 반드시 전화로 확인 비람, 미확인으로 인한 미접수에 대한 책임은 응시자 본인에게 있음.

마. 접수처 : (50938) 김해시 김해대로 2232, 4층(김해여객터미널) 김해시가족센터 건강가정사업국

바. 제출서류 : 응시원서 1부, 자기소개서 1부, 개인정보동의서 1부(* 반드시 기관 양식을 사용할 것)

* 양식 다운로드 : 김해시가족센터 홈페이지 참고 <https://gimhae.familynet.or.kr/center/index.do>
* 3가지 서류 모두 제출되어야 됨. 서류 누락(내용 포함)에 대한 책임은 제출자인 당사자에게 있음. 또 한 제출 서류의 내용이 허위로 판명된 경우에는 해당자에 대하여 합격 후에도 이를 취소할 수 있으며, 최종합격자는 추가 서류 제출이 있음.

사. 채용서류의 반환 청구 기간 : 2026년 2월 4일(수) ~ 2월 13일(금) / 명절 연휴로 인해 12일 간으로 함.

* 불합격자 중 신청자에 한하여 반환하며 청구기간에만 반환신청 가능함.

아. 유의사항

- 1) 지원 서류 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임

으로 합니다.

- 2) 합격자는 응시원서 기록사항에 대하여 증명할 수 있는 관련 서류를 최종 합격 발표 후 반드시 제출하여야 하며, 제출된 서류에 허위사실이나 부적합한 결격사유가 있을 경우에는 합격자 결정부터 임용 후에도 합격 및 임용을 취소합니다.
- 3) 불합격자의 제출서류 반환요청 시(반환 청구기간 내 요청)에는 응시 서류에 기재된 주소로 반환됩니다. 별도의 반환주소가 필요한 경우, 응시원서 상단에 우편번호와 주소를 자필로 굵은 펜을 이용하여 작성 바랍니다.
- 4) 합격자는 채용신체검사와 범죄경력조회 등의 신원조회에서 결격사유가 없어야 최종 채용이 확정됩니다.

자. 문의 : 055-311-6356 / 담당자 이경현. 끝.